



NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE STATISTIČNEGA OBRAZCA

Letni pregled pastoralnega dela – bogoslužni del

SPLOŠNO

Če natančnega števila **prebivalcev** in **katoličanov** ne veste, navedite vsaj približno število, ali pa povprašajte na matičnem uradu. V nobenem primeru pa ne pišite »ne vem«, ali »od ~ do«. To velja tudi za vse ostale rubrike. Prosimo, da vsako rubriko izpolnite v celoti!

A. ZAKRAMENTI IN ZAKRAMENTALI

1. Pri starostnih razredih **krščenih**, zamejenih »od ~ do«, upoštevajte začetno in končano leto. Tako npr. starostna omejitev »od 2. do 6. leta« pomeni, da so krščenci že začeli drugo leto, sedmega pa še ne. Če je le mogoče, navedite posebej krste otrok iz izvenzakonskih skupnosti (starši živijo skupaj neporočeni), čeprav v krstni knjigi še ni posebne rubrike.

2. **Prvo obhajilo** se v prvem razredu v smislu določbe v *Sklepnem dokumentu plenarnega zbora Cerkve na Slovenskem* (člen 214) praviloma ne obhaja več, ampak praviloma v tretjem razredu devetletke, dopuščena pa je tudi možnost v drugem razredu.

3. Evidenco razdeljenih **obhajil** v cerkvi, na domu in v bolnišnicah boste najlažje vodili, če jih boste občasno prešteli in vpisovali, npr. v *Bogoslužni koledar*. Pri številu obhajil na nedelje in praznike, delavnike, prve petke ter prve sobote navedite le tedensko povprečje! V drugem stolpcu te rubrike ne pišite števila vseh razdeljenih obhajil ob božiču in veliki noči, ampak samo tiste, ki ste jih razdelili na **domovih starih in bolnih**, kot to zahteva obrazec. Rubriko »v redovnih hišah« in »semenišču« izpolnijo samo tiste župnije, v katerih te ustanove so.

4. Pri **birmi** podatka »od drugod prišli k nam« ne prištevajte k seštevku. Seštevka levo in desno se morata ujemati.

5. Za **spokorno opravilo** se šteje bogoslužje Božje besede s spokorno vsebino po vzorcih, ki so v obredniku *Sveta pokora* (vsaj kar zadeva zgradbo), pri čemer pa je razumljivo, da jih lahko prilagodite za svoje razmere.

6. Prav je, da štejete tudi **bolniška maziljenja**, ki ste jih podelili zunaj župnije, sicer jih nihče ne bo vpisal. Tamkajšnjega župnika na primeren način obvestite, zlasti ko gre za previdenje.

7. Pri **porokah** upoštevajte samo tiste primere, ki jih imate navedene v poročni knjigi pod zaporedno številko.

8. Pri **pogrebih** zapišite v prvo rubriko »*prevideni (spoved, maziljenje in obhajilo)*« samo pokojne, ki so pred smrtjo prejeli vse tri zakramente. Rubrika »*ker svojci niso poskrbeli*« vključuje tudi morebitno odklonitev previdenja s strani umirajočega. Rubrika »*neprevideni, ki pa so prejeli zakramente*« pomeni, da so se spovedali in obhajali, npr. za prve petke ali vsaj za velike praznike. V spodnji vrstici »**SKUPAJ vseh cerkvenih pogrebov**« mora biti seštevek vseh zgornjih števil. Civilnih pogrebov torej v tem seštevku ne upoštevate.

9. Rubriko **nedeljska maša v soboto zvečer** izpolnijo le tiste župnije, v katerih je tudi v soboto zvečer nedeljska maša. Za nedeljsko mašo v soboto zvečer se šteje tista maša, ki je kot taka oznanjena in se berejo nedeljska berila ter je tudi pridiga, saj to spada k pojmu *nedeljska maša*. Teh oseb potem ne prištevate k naslednji rubriki o nedeljski maši.

10. V rubriki **nedeljska maša** pri prvem in drugem štetju natančno seštejte stolpce, nato pa še vrstice (moške, ženske in otroke). Skupna seštevka vrstic in stolpcev se morata ujemati, in ta seštevek zapišite v skrajno desni spodnji kot tabele.

V rubriki »*povprečje obeh vsot ...*« najprej seštejte vsoto **prvega in drugega štetja**, nato pa dobljeno število delite z 2. Če ne dobite celega števila, ampak npr. 65,5, vpišite kar **navzgor** zaokroženo celo število 66. Če pa se tak primer v nadaljevanju ponovi, pri naslednjem zaokrožite **navzdol**. Če pa se zaokroženo število ponovi kar v vseh treh primerih (moški, ženske in otroci), tretjega zaokrožite **navzgor**. V zadnji stolpec pa zapišete seštevek prvih treh stolpcev. Če je izračunano povprečje pravilno, lahko tudi sami preverite.

B. BOGOSLUŽNI SODELAVCI

1. Pri bogoslužnih sodelavcih navedite celotno število vsake skupine sodelavcev, čeprav gre včasih (ali večkrat) tudi za iste osebe. Pri **pevcih** vpišite število pevcev pri posameznih vrstah zborov, iz česar je razmeti, da obstaja v župniji en sam tovrstni zbor. Kjer pa jih imate več (npr. otroških), zapišite razčlenjeno, npr. »24+45=69«, zraven pa pripišite v oklepaju (2 zbor).

2. Pri navajanju **števila srečanj oziroma vaj** v enem letu upoštevajte le organizirane oblike, ne pa bežnih pogovorov npr. z bralcem. Odgovarjajte številčno in ne opisno, kot npr. »*vsak teden*«, ker potem ne vemo, ali se je to dogajalo tudi med počitnicami!

C. POBOŽNOSTI

Kako pogosto imate določeno **pobožnost**, označite s križcem v ustrezno polje, tako da bo v vsaki vrstici le en križec. Ne prezrite tudi zadnjega stolpca, v katerega zapišite pri vsaki pobožnosti, ali jo **običajno vodi** duhovnik ali laik, v nobenem primeru pa ne zapišite obeh skupaj.

Upoštevajte zadnji rok za oddajo obrazca, ki je naveden na začetku obrazca!